



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านฝ้อ

ที่ ขก 84402/128

วันที่ 26 มีนาคม พ.ศ. 2564

เรื่อง รายงานผลการการฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านฝ้อ

### 1. เรื่องเดิม

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลบ้านฝ้อ ที่ 48/2564 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2564 ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้า

นายวิรัตน์ ชนะสิมมา ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการ สังกัด กองคลัง เข้ารับการอบรมโครงการ โครงการ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ จัดโดยสำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น ระหว่าง วันที่ 18-19 มีนาคม 2564 ณ ศูนย์ ICT วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

### 2. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เดินทางกลับจากการเข้ารับการฝึกอบรมโครงการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมตามแบบที่กำหนด เพื่อให้นายกเทศมนตรี ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น พนักงานเทศบาลตำบล และพนักงานจ้างทุกท่านได้ทราบ รายละเอียดปรากฏแนบท้ายบันทึกข้อความฉบับนี้แล้ว

### 3. ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ข้อ 10 ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม หรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ 9 ภายในหกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ปฏิบัติราชการ

### 4. ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

(นายวิรัตน์ ชนะสิมมา)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง..... ความเห็นที่ได้รับจากกรมสรรพสามิต กรมสรรพสามิต และกรมสรรพสามิต  
กรมสรรพสามิต กรมสรรพสามิต กรมสรรพสามิต

ลงชื่อ นางกนกพร ศรีจันทร์  
(นางกนกพร ศรีจันทร์)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นรองปลัดเทศบาลตำบลบ้านฝ้อ..... ความเห็นที่ได้รับจากกรมสรรพสามิต กรมสรรพสามิต  
กรมสรรพสามิต กรมสรรพสามิต

ลงชื่อ นายวรรณัท จารณาเพียง  
(นายวรรณัท จารณาเพียง)  
รองปลัดเทศบาลตำบลบ้านฝ้อ

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลบ้านฝ้อ..... ความเห็นที่ได้รับจากกรมสรรพสามิต กรมสรรพสามิต  
กรมสรรพสามิต กรมสรรพสามิต

ลงชื่อ นายทวิช รุ่งเรือง  
(นายทวิช รุ่งเรือง)  
ปลัดเทศบาลตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านฝ้อ

**แบบรายงานสรุปผลการเข้ารับการอบรมของพนักงาน  
เทศบาลตำบลบ้านฝื่อ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น**

\*\*\*\*\*

โครงการ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ จัดโดยสำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น ระหว่างวันที่ 18-19 มีนาคม 2564 ณ ศูนย์ ICT วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ชื่อ - สกุล นายวิรัตน์ ชนะสิมมา.....ตำแหน่ง .นักวิชาการพัสดุ..... สังกัด ...กองคลัง....เทศบาลตำบลบ้านฝื่อ.....

1. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี : จำนวน 50 คน
2. ผู้เข้ารับการอบรมในครั้งนี : จำนวน 1 คน
3. ระยะเวลาการอบรม : ระยะเวลา 2 วัน ระหว่างวันที่ 18 -19 มีนาคม 2564
4. สถานที่ฝึกอบรม : ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น  
จัดโดย สำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น
5. วิทยากรให้ความรู้ :

5.1 นางสาวเพชรรัตน์ เครือศิริกุล นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ สำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น

วันที่ 18 มีนาคม 2564 บรรยายพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- 1.พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มี 15 หมวด 132 มาตรา
2. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มี 10 หมวด 223 ข้อ
3. กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ปัจจุบัน มี 13 ฉบับ

\* ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุ/เจ้าพนักงานพัสดุ/นักวิชาการพัสดุ จะถูกเรียกว่า เจ้าหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เรียกว่า หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตำแหน่งอื่นสามารถเป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ได้ โดยการแต่งตั้ง

\* แผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องรายงาน สดง. คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งเกิน 500,000 บาท รายงานและเผยแพร่แผนผ่านระบบ e-GP จึงจะสามารถทำโครงการและจัดซื้อจัดจ้างได้ ถ้าวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท ไม่ต้องรายงานและเผยแพร่แผน ทำโครงการในระบบ จัดซื้อจัดจ้างในระบบได้ เอกสารปรีนจากระบบเสนอ ผู้มีอำนาจอนุมัติได้เลย

\*ผู้ค้าทั่วไปสามารถเป็นผู้ค้ากับหน่วยงานได้โดยที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนในระบบ e-GP ระบบไม่ได้บังคับ แต่ถ้าวงเงินจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ 1,000,000 บาทขึ้นไป ระบบบังคับผู้ค้าต้องลงทะเบียนและต้องเป็นผู้ค้าที่เป็นนิติบุคคลเท่านั้น

\*ราคากลางตั้งแต่ 500,000 บาท ต้องประกาศราคากลางในเว็บไซต์ของเทศบาล และในระบบ e-GP งานก่อสร้างใช้  
ตาราง บก.01 การจ้างควบคุมงานก่อสร้างใช้ ตาราง บก.02 การจ้างออกแบบ ใช้ตาราง บก .03 การจ้างที่ปรึกษาใช้  
บก.04 การจ้างพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ใช้ บก.05 การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง ใช้ตาราง บก.06  
\*ราคากลางงานก่อสร้าง มีอายุ 30 วัน นับแต่วันที่นายอนุมัติเห็นชอบราคากลางจนถึงวันที่ขออนุมัติจัดจ้าง หากพ้นเวลา  
ดังกล่าวคณะกรรมการกำหนดราคากลางต้องทบทวนราคากลางใหม่

\*ราคาที่จะจ้างแตกต่างจากราคากลางตั้งแต่ร้อยละ 15 ขึ้นไป คณะกรรมการกำหนดราคากลางต้องรายงาน สดง.ให้ทราบ

\*ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้าง กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องประกาศเผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้างตาม  
พระราชบัญญัติ ถึงจะมีวงเงินเกิน 500,000 บาท ก็ไม่ต้องประกาศเผยแพร่แผน ได้แก่

- 1.กรณีเร่งด่วนหรือใช้ในราชการลับ
- 2.กรณีที่มีวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (ไม่เกิน 500,000 บาท) หรือมีความจำเป็นฉุกเฉินหรือที่จะขายทอดตลาด
- 3.การจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างตามกำหนดหรือเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ
4. กรณีงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างที่เร่งด่วนหรือเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ

\*การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการในระบบ e-GP (หากทำในระบบได้ก็ไม่บังคับ)

-วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างต่ำกว่า 5,000 บาท

-การจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ 79 วรรค 2 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังฯ (กรณีจำเป็นเร่งด่วนที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้คาดหมายไว้  
ก่อนและไม่อาจดำเนินการตามปกติได้ทัน)

-กรณีจ้างเหมาบุคคลธรรมดาตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0421.4/ว.82 ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2556

-กรณีการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงไม่ถึง 10,000 ลิตรและไม่มีภาระเก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง

\* คณะกรรมการที่ทำหน้าที่ตรวจรับ ในการซื้อ การจ้าง หรือการจ้างก่อสร้าง จะถูกเรียกว่าคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ  
เพียงอย่างเดียว (เดิมคณะกรรมการตรวจการจ้าง ใช้กับงานจ้างก่อสร้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ใช้กับงานจ้างเหมา  
บริการ งานจ้างทั่วไป งานซื้อ)

\*ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ สามารถเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ เดิมกำหนดให้เฉพาะข้าราชการ

\* วงเงินในการซื้อหรือการจ้าง ถ้าวางเงินไม่เกิน 100,000 บาท จะแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุก็นคนเดียวก็ได้  
(เดิมไม่เกิน 10,000 บาท = 1 คน เกิน 10,000 = 3 คน)

\* ราคากลางที่ใช้ในการซื้อหรือการจ้าง ต้องได้มาจาก (เรียงลำดับตามความสำคัญ)

-ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำไว้

-ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด

- ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากห้องตลาด
- ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
- วิธีอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ

\*ในการซื้อหรือจ้างที่มีช่างงานก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือมอบหมายให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างรวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

\*การจัดซื้อจัดจ้าง มีอยู่ 3 วิธี คือ

1. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
2. วิธีคัดเลือก
3. วิธีเฉพาะเจาะจง

\* วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ก็จะแยกได้เป็น 3 วิธี ดังนี้

1. วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) คือการซื้อหรือการจ้างที่มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ไม่ซับซ้อนหรือเป็นสินค้าหรืองานบริการที่มีมาตรฐาน และได้กำหนดไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog) โดยดำเนินการในระบบตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market :e-market) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ จะแยกได้เป็น 2 ลักษณะ ดังนี้

1.1 การเสนอราคาโดยใบเสนอราคา คือ การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท

1.2 การเสนอราคาโดยการประมูลอิเล็กทรอนิกส์ คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน 5,000,000 บาท (เรียก Thai Auction) เพราะคิดค้นโดยคนไทย

\*ผู้ค้าที่จะเสนอราคาในระบบ e-market ได้ ต้องลงทะเบียนในระบบ e-GP เท่านั้น และต้องเพิ่มข้อมูลคุณสมบัติและแคตตาล็อกสินค้า ตลอดจนเอกสารหลักฐานการเป็นผู้มีอาชีพขายหรือรับจ้างงานนั้นในระบบ ตลอดจนปรับปรุงสินค้าหรืองานจ้างนั้นให้เป็นปัจจุบันเสมอ

\*ถึงแม้ว่าจะเป็นสินค้าใน e-catalog แต่ถ้าเทศบาลซื้อวัสดุสำนักงานครั้งหนึ่ง (ซื้อกระดาษ ซื้อหมึก) ไม่เกิน 500,000.-บาท ก็ไม่ต้องประกาศเชิญชวนในระบบตลาดอิเล็กทรอนิกส์ สามารถซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจงได้ (วงเงินไม่เกิน 500,000.-บาท) ถ้าวางเงินเกิน 500,000.-บาท ถึงประกาศซื้อในระบบ e-Market

2. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) คือการซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน 500,000 บาท และเป็นสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog)

3. วิธีสอบราคา คือ การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท ให้กระทำได้ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐนั้นตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีข้อจำกัดในการใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ต ทำให้ไม่สามารถดำเนินการผ่านระบบตลาดอิเล็กทรอนิกส์หรือระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้

\*หลักประกันของวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างเกินกว่า 5,000,000 บาท ถึงให้ผู้ค้ำวางหลักประกันของในอัตราร้อยละ 5 ของราคาประมูล (เดิม 2,000,000 บาท)

\*การจำหน่ายเอกสาร ไม่จำหน่ายก็ได้ เพราะไม่มีเอกสารที่จะให้ผู้ค้า ผู้ค้าที่จะเสนอราคาจะดาวน์โหลดเอกสาร เสนอราคาในระบบ ไม่มีการมาติดต่อขอซื้อเอกสารที่สำนักงานเหมือนวิธีเดิม

\*เอกสารประกาศไม่ต้องส่งผู้ค้า (เดิมส่งประกาศหาผู้ค้าไม่น้อยกว่า 5 ราย) ไม่ต้องส่ง สตง. ศูนย์รวมข่าวประกวดราคา สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย ผู้ว่าราชการจังหวัด อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ แต่กรมบัญชีกลางจะจัดส่งประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินทราบผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์

\*ระยะเวลาการเผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ขึ้นอยู่กับวงเงินที่จัดหา

-เกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท	ไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ
-เกิน 5,000,000 บาท แต่ไม่เกิน 10,000,000 บาท	ไม่น้อยกว่า 10 วันทำการ
-เกิน 10,000,000 บาท แต่ไม่เกิน 50,000,000 บาท	ไม่น้อยกว่า 12 วันทำการ
-เกิน 50,000,000 บาท ขึ้นไป	ไม่น้อยกว่า 20 วันทำการ

\*เดิมให้หรือขายเอกสารไม่น้อยกว่า 10 วันทำการ

\*การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท ให้อยู่ในดุลยพินิจของหน่วยงานของรัฐ (ดุลยพินิจนายก) จะให้มีการเผยแพร่ร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะ พร้อมร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการหรือไม่ก็ได้

\*การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน 5,000,000 บาท ให้หน่วยงานของรัฐนำร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

\*ซึ่งถ้ามีการนำร่างเผยแพร่ต้องเผยแพร่บนเว็บไซต์เทศบาล กรมบัญชีกลาง ติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 วันทำการเพื่อรับฟังความคิดเห็น ไม่มีผู้ค้าร้องให้ปรับปรุงแก้ไขร่าง จึงจะสามารถเผยแพร่ประกาศได้ตามระยะเวลาข้างต้น

\*การเสนอราคาของผู้ค้า กำหนดเสนอราคาเพียงวันเดียว (วันทำการ) หลังจากปิดการให้/จำหน่ายเอกสารประกวดราคา และผู้ค้าเสนอราคาได้ครั้งเดียว ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น. (เดิมเสนอราคาได้หลายครั้ง ในระยะเวลา 30 นาที)

วันที่ 19 มีนาคม 2564 ฝึกปฏิบัติการบันทึกข้อมูลในระบบ e-GP

- เรื่อง การประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก (รายไตรมาส) ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 66 วรรคหนึ่ง กำหนดให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและเหตุผลสนับสนุนในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ ซึ่งโครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตรงตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ ต้องประกาศผลผู้ชนะในระบบ e-GP

1. การจัดซื้อจัดจ้างวงเงินเล็กน้อย ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 96 วรรคสอง

(1) กรณีราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค และราชการส่วนท้องถิ่น วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างต่ำกว่า 5,000 บาท

(2) กรณีรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การตามรัฐธรรมนูญ หน่วยธุรการของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 100,000 บาท

2. การจัดซื้อจัดจ้างที่มีความจำเป็นเร่งด่วนโดยไม่ได้คาดหมายไว้ก่อนและไม่อาจดำเนินการตามปกติได้ทันทีกรณีการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) ที่มีความจำเป็นเร่งด่วนโดยไม่ได้คาดหมายไว้ก่อนและไม่อาจดำเนินการตามปกติได้ทันที ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79 วรรคสอง

3. การจ้างเหมาบุคคลธรรมดา

กรณีจ้างเหมาบุคคลธรรมดา ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0421.4/ว.82 ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2556

4. การจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง

กรณีการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงไม่ถึง 10,000 ลิตร และไม่มีภาชนะเก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง

5. การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

กรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 10,000 บาท ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

\*ให้หน่วยงานดำเนินการเป็นรายไตรมาส ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0405.2/ว 62 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562

ไตรมาสที่ 1 : ตุลาคม - ธันวาคม

ไตรมาสที่ 2 : มกราคม - มีนาคม

ไตรมาสที่ 3 : เมษายน - มิถุนายน

ไตรมาสที่ 4 กรกฎาคม - กันยายน

(ประกาศภายใน 30 วันนับแต่วันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส)

-การบันทึกข้อมูลโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วิธีคัดเลือก และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นการฝึกปฏิบัติการบันทึกข้อมูลในระบบ สามารถบันทึกข้อมูลและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการบันทึกข้อมูลได้

6. เอกสารที่ได้รับจากการอบรม : - ความรู้โพลีไฟล์ศึกษาและปฏิบัติ

7. งบประมาณที่ใช้ไป : ค่าลงทะเบียน - บาท และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 1,352 บาท (หนึ่งพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

8. ประโยชน์ที่ได้รับจากฝึกอบรมและการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้พัฒนาหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่

1. ได้เรียนรู้และมีความเข้าใจในระเบียบและการปฏิบัติงานในระบบ e-GP
2. ได้ฝึกอบรมการบันทึกข้อมูลในระบบ e-GP และเรียนรู้เทคนิคการปฏิบัติงาน ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง วิธีคัดเลือก และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) อย่างถูกต้อง
3. มีความรู้ความเข้าใจในระบบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และสามารถนำรายงานในระบบไปใช้ในการวางแผนการบริหารงานได้
4. มีความรู้ความเข้าใจในระบบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และสามารถอธิบายและตอบคำถามต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานในระบบกับหน่วยตรวจสอบได้

ฉะนั้น จากการได้รับความรู้ ประสบการณ์จากการอบรมหลักสูตรดังกล่าว จะนำไปพัฒนาตัวเองให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติราชการให้ดียิ่งขึ้น

(ลงชื่อ) ..... ผู้รายงาน

(นายวิรัตน์ ชนะสิมมา)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ